

LỊCH LÀM VIỆC CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

(Tuần từ: 17/8 - 23/8/2015)

THỨ HAI (17/8)

Đ/c Độ	- Cả ngày:	Đi công tác.
Đ/c Nga	- S: 08h00	Làm việc tại cơ quan.
	- C: 14h00	Thăm định xếp hạng TT GDTX. GDTX, TCCB, KHTC cùng đi. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Đại	- S: 08h00	Dự Hội thảo khoa học “Thủ đô Hà Nội - Truyền thống, nguồn lực, định hướng phát triển” tại Bảo tàng Hà Nội. Bố trí xe 07h30.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Quang	- S: 08h00	Làm việc tại cơ quan.
	- C: 14h00	Dự Họp tại UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.
Đ/c Thống	- S: 08h00	Dự Hội nghị về công tác thông tin truyền thông tại Bắc Từ Liêm. HSSV cùng đi. Bố trí xe 07h30.
	- C: 15h00	Họp với trưởng các phòng ban về chuẩn bị năm học mới. VP chuẩn bị và mời - PHT
Đ/c Tiên	- S: 08h30	Dự khai mạc tập huấn phương pháp “Bàn tay nặn bột”. GDTH chuẩn bị. Bố trí xe 07h45.
	- C: 14h00	Làm việc với phòng GDTH.
Đ/c Dũng	- S: 08h30	Dự Hội thảo “Học tiếng Nhật - cơ hội mới cho học sinh trên đường hội nhập” tại trường THPT Phan Huy Chú. GDTrH, YTNN cùng dự. Bố trí xe 7h45.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.

THỨ BA (18/8)

Đ/c Độ	- Cả ngày:	Đi công tác.
Đ/c Nga	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Thường Tín tại HT huyện ủy. GDMN cùng đi. Bố trí xe 07h15.
	- C: 14h00	Thăm định chương trình làm quen với Tiếng Anh. GDMN chuẩn bị và mời - HT81.
Đ/c Đại	- S: 08h30	Họp Hội đồng thăm định chương trình bồi dưỡng ngành Tin học cho giáo viên TCCN. GDCN chuẩn bị và mời - HT 81.
	- C: 14h00	Dự họp tại Ban Tuyên giáo Thành ủy. Mời trưởng các phòng ban dự. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Quang	- S: 08h30	Thăm định các trung tâm ngoại ngữ. GDTrH chuẩn bị và mời - PHT.
	- C: 14h00	Dự họp tại Ban Tuyên giáo Thành ủy. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Thống	- S: 08h30	Làm việc với Văn phòng về hướng dẫn nhiệm vụ năm học mới. VP chuẩn bị - PH81.
	- C: 14h00	Dự họp tại Ban Tuyên giáo Thành ủy. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Tiên	- S: 08h00	Đi cơ sở. GDTH cùng đi. Bố trí xe 07h30.
	- C: 14h00	Dự họp tại Ban Tuyên giáo Thành ủy. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Dũng	- S: 08h00	Làm việc tại cơ quan.
	- C: 14h00	Họp thăm định chương trình tiếng Anh hỗ trợ cho các trường THPT. GDTrH chuẩn bị và mời - PHT.

THỨ TƯ (19/8)

Đ/c Độ	- S: 08h30	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Hoàn Kiếm tại HT HÒND - UBND quận. GDTrH cùng đi. Bố trí xe 08h15.
	- C: 14h00	Làm việc với TCCB - PH81.
Đ/c Nga	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Ba Vì. GDTX cùng đi. Bố trí xe 07h00.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.

Đ/c Đại	- S: 08h30	Làm việc với trường Đại học Đông Đô. TCCB, GDCN cùng đi. Bố trí xe 08h00.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Quang	- S: 08h30	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Đông Anh. VP, Thanh tra cùng đi. Bố trí xe 07h30.
	- C: 14h00	Thẩm định đề án và chương trình chất lượng cao tại trường THCS Nam Từ Liêm. GDTrH chuẩn bị và mời. Bố trí xe 13h30.
Đ/c Thống	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Hai Bà Trưng. HSSV cùng đi. Bố trí xe 07h30.
	- C: 14h00	Làm việc với HSSV.
Đ/c Tiến	- S: 08h00	Dự khai mạc tập huấn VNEN tại KS Hacinco. GDTH chuẩn bị. Bố trí xe 07h30.
	09h30	Làm việc với Viettel tại phòng đ/c Tiến. CNTT chuẩn bị.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Dũng	Cả ngày	Kiểm tra công nhận CQG THPT Quảng Oai và THPT Thăng Long. GDTrH chuẩn bị và mời. Bố trí xe 07h30.

** Các phòng, ban gửi Lịch đăng ký làm việc tuần tiếp theo cho đ/c Phó Giám đốc phụ trách.*

THỨ NĂM (20/8)

Đ/c Độ	- S: 08h30	Làm việc với Học viện Khoa học xã hội. TCCB, GDCN cùng đi. Bố trí xe 08h00.
Đ/c Nga	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Hà Đông tại HT tầng 3 UBND quận. GDMN cùng đi. Bố trí xe 07h15.
Đ/c Đại	- S: 08h00	Chỉ đạo và kiểm tra công tác thi nghề cấp THPT, GDTX năm 2015.
Đ/c Quang	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Thanh Oai tại HT UBND huyện. Thanh tra cùng đi. Bố trí xe 07h00.
Đ/c Thống	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Nam Từ Liêm tại HT lớn UBND quận. HSSV cùng đi. Bố trí xe 07h30.
Đ/c Tiến	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Chương Mỹ tại HT UBND huyện. KH-CNTT cùng đi. Bố trí xe 07h00.
Đ/c Dũng	- S: 08h30	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Cầu Giấy tại HT phòng GD&ĐT quận. GDTrH cùng đi. Bố trí xe 08h00.

*** BGD - C: 14h00**

Họp Ban giám đốc Sở - PH81.

THỨ SÁU (21/8)

Đ/c Độ	- S: 09h00	Tiếp Bộ Giáo dục bang Victoria (Australia). YTNN, GDTrH, TCCB, VP cùng dự - phòng khách Quốc tế.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Nga	- S: 08h30	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Thanh Xuân. GDMN, GDTH cùng đi. Bố trí xe 07h30.
	- C: 14h00	Thẩm định chương trình làm quen với Tiếng Anh. GDMN chuẩn bị và mời - HT81.
Đ/c Đại	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Đan Phượng tại HT UBND huyện. GDCN cùng đi. Bố trí xe 07h15.
	- C: 15h00	Họp Hội đồng thẩm định chương trình bồi dưỡng ngành Điện cho giáo viên TCCN. GDCN chuẩn bị và mời - PHT.
Đ/c Quang	- S: 08h30	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Long Biên tại HT tầng 2 UBND quận. GDTrH cùng đi. Bố trí xe 08h00.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Thống	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Thanh Trì. HSSV cùng đi. Bố trí xe 07h00.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Tiến	- S: 08h00	Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT huyện Hoài Đức tại HT lớn UBND huyện. GDTH cùng đi. Bố trí xe 07h15.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.
Đ/c Dũng	- S: 09h00	Tiếp Bộ Giáo dục bang Victoria (Australia) tại phòng khách Quốc tế.
	- C: 14h00	Làm việc tại cơ quan.

Các phòng, ban gửi Báo cáo giao ban công tác tháng 8/2015 về Văn phòng Sở để tổng hợp.

THỨ BẢY (22/8)

Đ/c Đại - **Cả ngày** Chỉ đạo và kiểm tra công tác thi nghề cấp THPT, GDTX năm 2015.
Đ/c Quang - **S: 08h00** Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học mới của GD&ĐT quận Bắc Từ Liêm tại trung tâm văn hóa quận. GDTrH cùng đi. Bố trí xe 07h15.

CHỦ NHẬT (23/8)

Đ/c Đại - **Cả ngày** Chỉ đạo và kiểm tra công tác thi nghề cấp THPT, GDTX năm 2015.

** Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban Giám đốc có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Giám đốc Sở.*

VĂN PHÒNG SỞ